

**Penerimaan Mahasiswa Baru Program Studi Pendidikan Dokter Spesialis
Fakultas Kedokteran Universitas Lambung Mangkurat Periode
September 2021 (Ganjil 2021/2022)**

Berdasarkan Surat Keputusan dari Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Tentang Izin Pembukaan Program Studi Program Spesialis pada Universitas Lambung Mangkurat maka Fakultas Kedokteran Lambung Mangkurat membuka pendaftaran untuk 6 Program Pendidikan Dokter Spesialis yaitu :

1. Pulmonologi (SK KEMENRISTEK No. 230/KPT/I/2016)
2. Obstetri dan Ginekologi (SK KEMENRISTEK No. 245/KPT/I/2016)
3. Ilmu Bedah (SK KEMENRISTEK No. 245/KPT/I/2016)
4. Ilmu Kesehatan Anak (SK KEMENRISTEK No. 547/KPT/I/2017)
5. Anestesiologi (SK KEMENRISTEK No. 547/KPT/I/2017)
6. Ilmu Penyakit Dalam (SK KEMENRISTEK 132/KPT/I/2018)

dengan Jadwal dan Persyaratan Umum sebagai berikut :

JADWAL PENERIMAAN MAHASISWA BARU PPDS FAKULTAS KEDOKTERAN UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT			
No.	Kegiatan	Tanggal	Tempat
1.	Pendaftaran ✓ Seleksi Tahap I Pengumpulan berkas	27 Mei s.d 12 Juli 2021	admisiprofesi.ulm.ac.id
2.	Pengumuman seleksi Tahap I	14 Juli 2021	Website ppds.fk.ulm.ac.id
3.	Seleksi Tahap II ✓ Rapid Test Antigen ✓ TPA ✓ TOEFL ✓ MCU & MPPI	19 s.d 21 Juli 2021 22 Juli 2021 23 Juli 2021 24 s.d 28 Juli 2021	✓ Prodia ✓ FK ULM ✓ Lab Bahasa ULM ✓ RSUD Ulin
4.	Seleksi Tahap III ✓ Tes tertulis ✓ Tes wawancara dan atau OSCE	2 s.d 7 Agustus 2021	Prodi masing- masing
5.	Pengumuman Hasil Akhir	11 Agustus 2021	Website ppds.fk.ulm.ac.id
6.	Pendaftaran Ulang	16 s.d 21 Agustus 2021	sirema.ulm.ac.id
7.	Orientasi pendidikan	24 s.d 28 Agustus 2021	FK ULM & RSUD Ulin
8.	Pelaksanaan perkuliahan MKDU	September 2021	

PERSYARATAN UMUM

1. Mengisi formulir pendaftaran
2. Daftar Riwayat Hidup (DRH) atau Curriculum Vitae (CV)
3. IP Kumulatif Minimal 2,75
Perhitungan berdasarkan Permendikbud No.49 tahun 2014, dengan rumus:

$$\frac{(\text{sks s.ked} \times \text{ipk sked}) + (\text{sks dokter} \times \text{ipk dokter})}{(\text{sks s.ked} + \text{sks dokter})}$$

4. Usia maksimal 35 tahun dihitung saat mulai pendidikan (1 Februari dan 1 September);
5. Surat Ijin Belajar/Tugas Belajar dari Kepala Daerah (Bupati,Gubernur) / Badan Kepegawaian / Sekretaris Daerah Daerah Bagi yang PNS, Surat Keterangan Pasca PTT. Khusus TNI / POLRI harus ada ijin dari Mabes dan surat perintah tugas belajar dari Ditjen Kekuatan Pertahanan (Kuathan). Surat ijin dari Instansi / Lembaga bagi yang bekerja di Instansi;
6. Surat Keterangan Pertanggungjawaban Sumber Pembiayaan Studi dan Surat pernyataan kesanggupan membayar biaya pendidikan di atas materai untuk mandiri- surat keterangan sponsorship / surat keterangan pembiayaan instansi jika mahasiswa Tugas belajar dari daerah / kiriman instansi;
7. Surat rekomendasi dari IDI setempat yang menyatakan tidak pernah melakukan Malpraktek atau pelanggaran kode etik kedokteran;
8. Foto copy STR / bukti telah mengurus STR dari Konsil Kedokteran Indonesia (STR Dokter Umum bukan STR Internship);
9. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK);
10. Fotocopy Sertifikat Nilai UKDI/UKMPPD;
11. Melengkapi persyaratan khusus yang dapat diperoleh dari masing -masing Program Studi;
12. Memiliki asuransi BPJS dan atau Asuransi Kesehatan Lain;
13. Tidak sedang mendaftar ditempat lain (selain PPDS FK ULM) dan tidak sedang menjalani pendidikan yang dinyatakan dalam surat pernyataan bertanda tangan diatas materai.
14. Ketentuan persyaratan umum dipertimbangkan masing - masing Program Studi.

TAHAPAN SELEKSI

1. Calon mahasiswa mengakses laman **admisiprofesi.ulm.ac.id/login**, kemudian pilih tombol registrasi dan daftarkan email dan nama di kolom pendaftaran;
2. Jika email valid, calon mahasiswa akan mendapatkan email di inbox atau spam berupa password;
3. Calon mahasiswa dapat login menggunakan email dan password yang didapatkan, Ketika berhasil login untuk pertama kali, calon mahasiswa akan diminta mengganti password default;
4. Calon mahasiswa menginputkan formulir dan berkas yang diminta, berkas yang diminta antara lain :
 - Pas Foto Berwarna Terbaru;
 - Formulir pendaftaran;
 - Daftar Riwayat Hidup (DRH);
 - Ijazah (S.Ked dan Profesi);
 - Transkrip (S.Ked dan Profesi);
 - Perhitungan IP Kumulatif;
 - Sertifikat Akreditasi saat peserta lulus Dokter dan saat pendaftaran PPDS FK ULM;
 - Surat Ijin Belajar/Tugas Belajar;
 - Surat Keterangan Pertanggungjawaban Sumber Pembiayaan Studi dan atau Surat pernyataan kesanggupan membayar biaya pendidikan di atas materai;
 - Surat rekomendasi dari IDI;
 - STR / bukti telah mengurus STR dari KKI;
 - SKCK;
 - Sertifikat Nilai UKDI;
 - KTP;
 - Kartu Keluarga;
 - BPJS atau Asuransi Kesehatan Lainnya;
 - Surat Pernyataan tidak sedang mendaftar ditempat lain (selain PPDS FK ULM) dan tidak sedang menjalani pendidikan.
 - Surat Rekomendasi dari Dokter Spesialis sesuai program studi yang dipilih;
5. Jika formulir dan berkas sudah benar, calon mahasiswa dapat memvalidasi formulir dan berkas untuk diperiksa oleh admin admisi. Berkas yang sudah divalidasi calon mahasiswa tidak dapat diedit kembali;
6. Jika admin admisi menyatakan formulir dan berkas calon mahasiswa lulus verifikasi, maka calon mahasiswa akan mendapatkan no. billing pembayaran pendaftaran di email masing-masing;
7. Dan jika admin admisi mengembalikan berkas yang dikirim harap segera mengirimkan ulang berkasnya sesuai dengan permintaan perbaikan dari sekretariat TKP PPDS apabila

permintaan perbaikan dari admin kurang jelas dimohon langsung konfirmasi ke Sekretariat TKP PPDS.

8. Proses verifikasi akan dilakukan oleh admin admisi paling lambat 3 x 24 Jam;
9. Calon mahasiswa membayar tagihan menggunakan no. billing di teller atau atm bank BNI;
10. Jika calon mahasiswa sudah membayar, maka admin profesi akan men-generate kartu ujian;
11. Calon mahasiswa wajib mencetak kartu ujian di akun masing-masing untuk dibawa pada tes tahap II dan III ;
12. Setelah itu calon mahasiswa baru mengirimkan berkas syarat khusus ke email tkp.ppds.fk@ulm.ac.id, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - File format zip/rar dan nama folder (no.pendaftaran_nama peserta_program studi).
 - Nama file/berkas disesuaikan dengan nama yang ada pada syarat khusus masing-masing prodi.
 - Subyek email (no.pendaftaran_nama peserta_program studi).
 - Batas pengiriman berkas syarat khusus 3 x 24 jam setelah pendaftaran pada admisi profesi.

Untuk Informasi lebih lanjut, silahkan cek di **ppds.fk.ulm.ac.id**

atau dapat menghubungi :

Sekretariat Tim Koordinasi Pendidikan PPDS (TKP PPDS)
Fakultas Kedokteran Universitas LambungMangkurat
Gedung Utama Lt. 5
Jl. Veteran No. 128B Banjarmasin
Telp/fax. 0511-3255604
Email: tkp.ppds.fk@ulm.ac.id
Contact Person:

Sekretariat TKP PPDS :☎️ 0821-5782-8644